

# 「青少年の主張大会」 作文作成上のお願い

## 1 注意事項

- ☐ A 4 サイズの 400 字詰め原稿用紙に、縦書きで記入してください。
- ☐ 原稿は本人直筆、またはワープロソフト（Word 形式）での作成も可とします。  
（本人直筆の場合、HB 以上の鉛筆ではっきりと濃く書いてください。）
- ☐ 原稿用紙の欄外に氏名・ページ番号／枚数を記入してください。
- ☐ 未発表、自作の作品に限ります。応募できるのは一人一作品のみです。

## 2 具体的な記入方法

- ☐ 1 行目に「題名」、2 行目に「学校名・学年」、3 行目に「氏名」、4 行目以降に「本文」を記入します。
- ☐ 題名は、3～4 字目から記入します。長い場合は 2 行になっても構いません。
- ☐ 学校名と学年の間は 1 字空けます。長い場合は 2 行になっても構いません。
- ☐ 氏名は下を 1～2 字空けて記入します。姓と名の間は 1 字空けます。

## 3 採点に関わる記入のルール

- ☐ 段落を変える際には改行し、1 字空けます。
- ☐ 読点（、）や句点（。）は 1 字として 1 マス使用します。次の行の冒頭にくる場合は、前の行の最後のマスの文字と一緒に書き入れます。または、最後のマスの下、欄外に書いても構いません。
- ☐ 拗音（小さな「ゃ」、「ゅ」、「ょ」）と促音（小さな「っ」）も 1 字として 1 マス使用しますが、次の行の冒頭にくる場合はそのまま記入し、前の行の最後のマスには書き入れません。
- ☐ 会話文にかぎ括弧（「」）を使用する場合は改行します。文末のかぎ括弧は句点（。）とともに 1 マスに記入します。
- ☐ 書名等には二重かぎ括弧（『』）を使用します。
- ☐ 数字は原則として漢数字を使用してください。
- ☐ アルファベットは原則として一マスに 1 字使用しますが、横書きで書く場合は、大文字を 1 マスに 1 字、小文字を 1 マスに 2 字記入します。

（例）「SDGs」、「SAITAMA」

|   |   |
|---|---|
| S | S |
| D | A |
| G | I |
| s | T |

### 【ワードを使って作成する方へ】

#### (1) ワードを開く

パソコンで「Microsoft Word」を開きます。

#### (2) 新しい文書を作成する。

ワードが開いたら、「新規作成」をクリックして、新しい文書を作ります。  
フォントは、「MS 明朝」にしてください。

#### (3) 文書を原稿用紙にする

「レイアウト」をクリックし、「原稿用紙設定 原稿用紙」をクリックし、スタイルを「マス目付き原稿用紙」にする。そして、「ページ」を「横」にする。あわせて、「句読点のぶら下げを行う」にチェックを入れる。  
最後に「OK」をクリックする。